

	PROCESO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD ACTA COPASST	FECHA:	06/04/2021
		CÓDIGO:	F-GCS-10
		VERSION:	2
		PÁGINA 1 DE 2	

Acta No:	009	Tema:	REUNIÓN MENSUAL COPASST
Fecha:	31/08/2021	Ubicación:	SAN GIL CENTRO OFTALMOLÓGICO
Hora Inicio:	4:00 PM	Hora Fin:	5:00 PM

1. ANTES DE LA REUNIÓN

Objetivo	Seguimiento, análisis y cumplimiento de requerimientos del ministerio del trabajo respecto a los lineamientos necesarios para la protección debido al COVID-19 en la atención en entidad de salud.		
Agenda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura del Acta Anterior 2. revisión de puestos de trabajo 		
PARTICIPANTES			
Nombre	IDENTIFICACION	Cargo Entidad	Cargo COPASST
Claudia Milena López Gámez	37712153	coordinadora de servicios	Principal
Carmen Arely Pinto Flórez	1104184107	asesora comercial	Principal
Deisy Fabiola Ortiz	37901410	auxiliar administrativo de atención al usuario	Suplente
Carlos Alberto Bermúdez		Gestor ARL	
María Esperanza Mejía	1100951100	auxiliar de call center	Suplente

2. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

<ul style="list-style-type: none"> ● LECTURA DEL ACTA ANTERIOR ●
--

No	Descripción	Responsable	Estado de la acción
1.	Realizar inspección de los puestos de trabajo, debido a reportes sobre el estado actual de algunas sillas de los puestos de trabajo.	Milena López	En proceso
2.	Solicitar a la coordinadora de Talento Humano si se tiene algún reporte sobre el estado de las sillas de cada puesto de trabajo	Ana Mogollon	En Proceso
3.			

2. COMPROMISOS

No	Descripción	Responsable	Estado de la acción
	Revisar y reportar el estado de cada silla de los puestos de trabajo.	Milena López	En proceso
	Próxima reunión 28 de septiembre 4:00 pm		

FIRMA DE PARTICIPANTE ORIGINAL FIRMADO Y ENVIADO VIA EMAIL	
<p>_____</p> <p>NOMBRE: MILENA LOPEZ</p>	<p>_____</p> <p>NOMBRE: CARMEN ARELY PINTO</p>
<p>_____</p> <p>NOMBRE: DEISY FABIOLA ORTIZ</p>	<p>_____</p> <p>NOMBRE: CARLOS ALBERTO BERMUDEZ</p>
<p>_____</p> <p>NOMBRE: MARIA ESPERANZA MEJIA</p>	